

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
города Москвы  
городская клиническая больница имени С.П. Боткина  
Департамента здравоохранения города Москвы

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач ГБУЗ ГКБ  
им. С.П. Боткина ДЗМ,  
член-корр. РАН, д.м.н., проф.:  
/А.В. Шабунин/  
« 31 » \_\_\_\_\_ марта 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ ГОРОДСКОЙ  
КЛИНИЧЕСКОЙ БОЛЬНИЦЫ ИМЕНИ С.П. БОТКИНА  
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

Москва 2021

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) регламентирует режим занятий обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (далее – ОП) в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница имени С.П. Боткина Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - Учреждении).

1.2 К обучающимся относятся ординаторы - физические лица, осваивающие ОП, реализуемые в учреждении.

1.3 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, преподавателями и администрации учреждения.

1.4 Нарушение режима занятий без уважительных причин влечет за собой применение дисциплинарных взысканий к обучающимся.

## **2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА**

2.1 Настоящее Положение разработано согласно требованиям правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав Учреждения и иные локальные акты учреждения, принятые в установленном порядке.

2.2 Настоящее Положение подлежит изменению в случаях внесения изменений и/или дополнений в нормативные документы, отмены их действия, а также в случае введения новых нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, и локальных нормативных актов учреждения.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1 Образовательный процесс по образовательным программам организуется по учебным годам (курсам).

Выделение периодов обучения в рамках учебных годов (курсов) осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками, которые заканчиваются предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения.

3.2 В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам ординатуры, устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее шести недель. По заявлению обучающегося предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

3.3 Учебный год в учреждении для ординаторов начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

3.4 В учреждении устанавливается пятидневная или шестидневная учебная неделя, исходя из производственной необходимости.

3.5 Организация учебного процесса в учреждении по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6 Учебные занятия в учреждении проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса. Расписание занятий утверждается руководителем учреждения или его заместителем.

3.7 При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы, требования Трудового Кодекса РФ и федеральные государственные образовательные стандарты.

3.8 В расписании должна содержаться информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.

3.9 Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.

3.10 Учебное расписание составляется на год (учебный курс) и доводится до сведения обучающихся не позднее 10 рабочих дней до начала занятий. Учебное расписание

размещается на информационных стендах учреждения, а также в электронном формате на сайте учреждения.

3.11 В случае производственной или иной объективной необходимости по согласованию с профессорско-преподавательским составом возможна корректировка расписания.

3.12 Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется Учебным центром учреждения.

3.13 Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями органов управления образованием), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях, не допускается.

3.14 Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.15 В учреждении устанавливаются следующие регламентированные учебными планами основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, тестирование, самостоятельная работа, производственная (клиническая) практика ординаторов, экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты. По решению Учебного центра учреждения могут проводиться и другие виды учебных занятий.

3.16 В каждой группе из наиболее успешных и дисциплинированных обучающихся назначается староста. Староста группы подчиняется непосредственно заведующему учебным центром учреждения, ответственным за подготовку группы, организует исполнение в своей группе всех их указаний и распоряжений. В функции старосты группы входят:

- контроль за персональным учетом посещения всех видов занятий;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, практических и других занятиях;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- извещение о проблемах, возникающих у обучающихся в группе в ходе образовательного процесса.
- участие в общественно-значимых мероприятиях, организация участия в них обучающихся по направлениям.

#### **4. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1 Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е (одна з.е. приравнивается к 36 академическим часам). При использовании

сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному плану годовой объем программы может составлять не более 75 з.е.

4.2 Максимальный объем обязательных аудиторных занятий обучающихся не должен превышать установленные в ФГОС ВО.

4.3 По решению руководителя учреждения обучающиеся могут по письменному заявлению изучать дополнительные учебные дисциплины сверх дисциплин избранной специальности (направления подготовки).

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ СЕССИИ**

5.1 Расписание экзаменационной сессии для обучающихся составляется учебным центром учреждения в строгом соответствии с учебным планом и утверждается руководителем учреждения или его заместителем не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Даты проведения экзаменов устанавливаются с учетом времени на подготовку к экзамену.

5.2 Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов.

5.3 Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан поставить в известность заведующего учебным центром учреждения.

5.4 Освоение образовательных программ высшего образования завершается итоговой государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания учреждении распорядительным актом утверждает расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

5.5 При формировании расписания устанавливаются перерывы между этапами государственного экзамена продолжительностью не менее 7 календарных дней.

## **6. РЕГЛАМЕНТ ЗАНЯТИЙ**

6.1 Регламент учебных занятий предусматривает время начала, окончания занятий.

6.2 Время начала и окончания проведения учебных занятий (в том числе и обеденный перерыв) устанавливаются настоящим Положением.

6.3 Начало аудиторных занятий 8 часов 00 минут.

6.4 Режим аудиторных занятий для обучающихся (Приложение №1).

6.4 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие, как правило, включает два академических

часа. Перерывы между учебными занятиями, в том числе на отдых и питание устанавливаются настоящим Положением.

6.5 Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий.

6.7 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

6.8 Выходные дни:

- суббота, воскресенье при пятидневной учебной неделе.
- воскресенье при шестидневной рабочей неделе.

6.9 Вход в учреждение открывается в 7.00 часов, закрывается в 21.00 час – для обучающихся

6.10 Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками

## Приложение 1

### **Расписание занятий в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница имени С.П. Боткина Департамента здравоохранения города Москвы»**

номер пары	1	2	3	4	5	6
начало-	8:00-9:30	9:40-	11:40-	13:20-	15:20-	17:00-
окончание		11:10	13:10	14:50	16:50	18:30